COMMUNE DE HAMOIS

Appel aux candidats coordinateur.trice des plaines (M/F/X)

Dans le cadre des plaines communales de Hamois qui seront organisées du 22/07/2024 au 09/08/2024, le Collège Communal de Hamois lance un appel pour l'engagement, à durée déterminée, d'**un.e coordinateur.trice des plaines**.

Il.elle sera responsable, en collaboration avec la responsable du service enfance, de la gestion quotidienne de l'équipe d'animation et veillera au bon déroulement des plaines.

Missions principales

En tant que coordinateur/trice des plaines, vous serez amené à :

- Avant les plaines :
  - Organisation, en collaboration avec la responsable du service enfance, de la réunion de préparation des plaines avec le staff des moniteurs (définition du thème, organisation générale, planning, …) qui aura lieu le **samedi 4 mai 2024**.
  - Présence le **samedi 20 juillet 2024** pour la préparation des locaux avec le staff des moniteurs.

- Durant les plaines et toujours en collaboration avec la responsable du service enfance :
  - Coordination générale des plaines, vous serez l'une des personnes de référence pour les parents, les moniteurs et les enfants.
  - Organisation d'activités ludiques ou sportives, diversifiées et adaptées à l'âge et au développement de chaque enfant au quotidien.
  - Veiller au bon déroulement logistique sur le site de la plaine (matériel, repas, goûters, achats divers, etc…).
  - Encadrement des animateurs au quotidien, veiller au respect de leurs horaires de prestations, au respect du planning des activités.
  - Gestion des conflits et faire respecter les règles de vie collective.
  - Evaluation des animateurs individuellement en fin de contrat.
  - Assurer le contact en cas de problèmes médicaux (contacter les services d'urgence, les parents, etc.).

Compétences requises

- Être dynamique, motivé et avoir un bon contact avec les enfants
- Disposer d'un excellent sens de la communication
- Être capable de travailler de manière autonome
- Avoir le sens des responsabilités
- Être capable de gérer et coordonner une équipe
- Être orienté solutions

Conditions d'accessibilité

- Être impérativement porteur d'un des titres suivants :
  - Être en possession du **brevet de « coordinateur de centres de vacances »** reconnu par la Fédération Wallonie Bruxelles - **OU**
  - Être en possession d'un **diplôme ou certificat de fin d'études du niveau de l'enseignement supérieur social ou pédagogique** au moins de type court (instituteur(trice) primaire ou maternel(le), régent(e), éducateur(trice) spécialisé(e), assistant(e) social(e), …), **accompagné d'une expérience d'animation de 250h minimum** au sein d'un centre de vacances agréé
- Être âgé de minimum 18 ans
- Être de bonnes conduite, vie et mœurs
- Se rendre disponible pour les réunions préparatoires avec les moniteurs les samedis 5 mai et 20 juillet
- La possession du Permis B est un atout
- La possession du Brevet Européen de Premier Secours (BEPS) est un atout

Contrat

Régime de travail : Temps plein

Heures/semaine : 38h00

Horaire : du lundi au vendredi (heures à repartir en fonction des besoins)

Type de contrat : A durée déterminée

Date de début : 22/07/2024

Date de fin : 09/08/2024

Salaire : en fonction du diplôme / barème étudiant en vigueur

Intéressé(e) ?

Envoyez-nous **votre CV ET le formulaire de candidature en annexe ainsi que les documents requis obligatoirement** (voir formulaire) par e-mail à : plaines@hamois.be **pour le 31 mars 2024 au plus tard** (date courriel fera foi).

Les dossiers incomplets ou réceptionnés après la date de clôture des candidatures ne seront pas pris en considération.

Veuillez noter que des entretiens de sélection seront organisés le 05/04/2024.

Pour tout renseignement complémentaire, merci de contacter Mme Marie BAL – Service enfance par e-mail à m.bal@hamois.be ou au 0477/84.40.83.