



Présents

Dehalu Lionel ; Tirtiaux Fabienne ; Fouarge Alexia ; Rossomme Daniel ; Decharmer Jacques ; Piette Alain ; Cellier Gilbert ; Bernard Cédric ; Genette Julien ; Cordier Anais ; Watterman Yves ; Bohet Julien ; Nigot Anne ; Faidherbe Daphnée ; Massart Kévin ; Grotz Anne-Laure ; Vackier Ilse ; Santos Paula

Accueil

Ilse Vackier (Centre culturel de Dinant)
Paula Santos (Centre culturel de Dinant)

Kévin Massart (Responsable communication, culture & tourisme - Hamois)
Anne-Laure Pesesse-Grotz (Echevine de la Culture - Hamois)

Introduction

Rappel des productions de la première réunion du 13 juin 2024.

Bonifications des thématiques abordées par un Word café.



Réactions des affiches :

Visibiliser les comédiens, conteurs,
« Ressources et Talents » de la commune

Portes ouvertes chez les artistes,
artisans (a déjà existé)

Il existe déjà un tiers-lieu sur la
commune La PREALE

? L'objectif du conseil culturel est-il de créer
des liens ?

? qu'est-ce qui réunirait les gens ?

Réaction : Est-ce nécessaire de réunir les gens ? Chacun choisit (diversité)

Diffusion des évènements dans le bulletin communal.

Réaction : difficulté des délais pour le bulletin communal.

Discussions autour des constats¹

1. Visibilisation des propositions

Constat	Conclusion	Action	Personne ressource	Remarques
Beaucoup de propositions culturelles sur la commune	Pas augmenter les propositions mais visibiliser les existantes	Transmettre les infos à Kévin car la commune visibilise les offres culturelles	Kévin	L'outil com est-il ergonomique ? Un tableau numérique avec infos qd bureau est fermé
Beaucoup de propositions culturelles sur la commune mais peu connues	Multiplier les réseaux de com (Facebook, commune, encart qui invite les artistes-artisans à se faire connaître, ...)	Transmettre les infos à Kévin car la commune visibilise les offres culturelles	Kévin	

Tour de table :

Agenda à consulter sur la page d'accueil du site de la commune sous le titre « évènements ».

Kévin fait un beau boulot sur la commune, il va chercher les infos sur les différentes pages des associations (le groupe souligne sa proactivité).

Rappel de la **procédure** à suivre pour la diffusion des activités sur la commune :

- Demander l'autorisation communale (sauf si évènement privé)
- Formulaire à compléter en ligne : <https://www.hamois.be/loisirs/annoncez-vos-manifestations>

Dès que Kévin reçoit le formulaire (consultation quotidienne de la boîte de réception), il ajoute les dates dans le bulletin communal, le site et la page Facebook.

Quid de la newsletter ?

¹ Constats récoltés lors de la première réunion ccHamois du 13-06

Réflexion déjà réalisée dans le passé. La charge de travail actuelle ne permet pas à Kévin de rajouter la réalisation d'une newsletter. Peut-être un jour si une personne se rajoute au service.

Large diffusion au-delà des habitant.e.s de la commune.

Kévin relaie vers la **Maison du Tourisme** qui transmet au réseau des Maisons Touristiques l'ensemble des évènements et les diffuse dans sa brochure.

Kévin transmet les activités, qu'il sait être liées au patrimoine, pour la publication des « **Carnets du Patrimoine** ».

Kévin est très actif et participe aux salons afin de diffuser largement les évènements culturels et touristiques de la commune.

Site internet de la commune va être restauré. Cela prendra +- 6 mois avant d'avoir un nouveau site.

Quid du rôle du/des Conseil.s culturel.s et du Centre Culturel de Dinant dans la diffusion des infos ?

N'est ce pas le rôle du cc ou du CCD de diffuser l'ensemble des évènements ?

Suite aux retours de nos partenaires sur le bimestriel « Pas de conduite » (édité de 1990 à 2020) qui rassemblait l'ensemble des activités proposées sur l'arrondissement.

Le groupe de travail « comm » a constaté que ce bimestriel était énergivore pour l'ensemble des partenaires et que certains étaient mis à mal dans leur temporalité de programmation.

Il a été également constaté, par nos partenaires, que cette large diffusion ne modifiait pas les mobilisations des publics.

« Beaucoup d'énergie pour peu de résultat », ce que Yves confirme.

Actuellement, le Centre culturel de Dinant diffuse les activités dans lesquelles le centre culturel est partenaire.

L'analyse est au cas par cas avec les éléments suivants :

Comment souhaitons-nous communiquer ?

Quelle est l'intention ?

Quel public ?

Si l'activité est sur la commune et qu'elle s'adresse aux habitant.e.s :

Réalisation d'affiches pour une diffusion large dans les commerces et valves² de la commune (Répertorier les valves de la commune ?).

Transmettre les informations à Kévin pour la diffusion sur le site, dans le bulletin communal, sur Facebook.

Si le CCD est partenaire, nous partageons l'évènement.

Quel est le rôle du conseil culturel ? A définir.

Remarques :

Le bouche à oreille est ce qui mobilise les publics. Le réseau est essentiel, il est important d'élargir le réseau entre nous.

Les commerçants refusent des affiches et les flyers ne partent pas.

La communication est chère et fastidieuse.

Les panneaux de route fonctionnent !

Il ne suffit pas d'informer pour que les infos passent, il n'y a pas de garantie (la communication c'est un émetteur et un récepteur)

L'ensemble des informations que l'on peut retrouver sur « la toile » et qui peut noyer les informations.

2. Vision culturelle communale

Constat	Conclusion	Action	Personne ressource	Remarques
Développer une vision culturelle de la commune	Besoin d'une implication/proactivité politique		Echevine de la Culture	

² Écoles, panneaux flèche avec les # minutes entre les lieux

Tour de table :

Quid sur ce que peut être une vision culturelle pour la commune ? Il est souligné l'importance d'un soutien politique pour le pôle culturel de la commune.

3. Appartenance

Constat	Conclusion	Action	Personne ressource	Remarques
Développer une fierté d'appartenance	Comment créer du collectif Le monde associatif est malade Diff. d'attirer les jeunes		Echevin de la Culture Cc Kevin	

Tour de table :

Le monde associatif est malade.

« Trouver du sang neuf est compliqué ».

Recréer des nouveaux publics est difficile.

Motiver les jeunes dans les associations gérées par des vieux est un challenge.

Jeunes et vieux, pas la même vision, la synergie est possible mais vaste débat.

4. Ouvertures

Constat	Conclusion	Action	Personne ressource	Remarques
Wallon Changer le nom des rues			Echevine de la Culture	
Ouverture aux différentes cultures (IA, intercult)				
Décloisonner les villages				
Activité décentralisée				

Tour de table

Réaliser des panneaux bilingues.

Evaluer la faisabilité du projet (procédure, autorisation, cout financier, ...).

Ce projet peut se réaliser petit à petit. D'abord les hameaux, lieux-dits.

Ce que le conseil culturel sera

Ce que le conseil culturel sera	Clarification	
Un lieu d'échanges Un lieu de partages Inter-culturel-générationnel Organiser une coordination	Qualité d'espace où les différences peuvent s'exprimer, être entendu.e.s dans un espace de bienveillance, d'écoute active, empathie dans un objectif de construction pour et par les citoyen.ne.s Création d'une charte	
Coordination d'un moment rassembleur des opérateurs culturels-associatifs de la commune pour faire connaissance, Partager les procédures de communications, Créer des synergies entre associations		
Créateur d'un évènement unique et rassembleur		
Décloisonner les villages		
Activités décentralisées	Quels sont les villages concernés ?	
Définir l'identité et la fierté d'appartenance locale		

- Création d'une charte avec le noyau pour les nouveaux membres
- Coordination
 - Une information réciproque
 - Une rencontre
 - Un espace de rencontre (il y a énormément d'associations autour de la table)
- Missions
 - Mise en réseau : faire se rencontrer les associations, les artistes, artisans (ex : lors d'une journée, petit-déjeuner)
 - Créer des rencontres entre les associations et les publics

Réaction : la commune a fait cela une fois. Cela serait intéressant de reprendre ce type de rencontres.

Les opérateurs culturels pourraient être les facilitateurs de ces rencontres. En fonction des besoins, le CCD est là pour éviter l'essoufflement.

Combien de fois organiserons nous cet évènement ? A voir ensemble.

- Soutiens entre association (soutien de natures variables à définir et pas toujours aux mêmes associations)
- Mutualisation et entreaide

Quid de la place de l'échevin de la Culture dans les autres cc ?

Variable en fonction de la dynamique et de la commune soit président, soit membre d'honneur de ASBL.

- Le conseil culturel est une plaque tournante entre les différentes associations culturelles. Kévin ne sait pas tout faire.

- Budget :
 - +- 2700€
 - +- 4000€ (Kévin adaptera en fonction des projets/budgets/besoins)

Journée des associations et des publics

Le groupe manifeste le besoin de faire du concret, de passer à l'action.

Nous reviendrons sur la charte et les missions avec plus de précision au fur et à mesure des projets.

Proposer une journée des associations pour se faire connaître (le conseil culturel) et se faire rencontrer les opérateurs (réseauter). Développer le tissu associatif et culturel d'Hamois aux habitant.e.s.

Tour de table :

Pertinent entre les associations mais quid pour les publics ?

Créer un fascicule/revue/répertoire plutôt que de créer un évènement.

Offrir de la visibilité aux artistes (qui ont moins d'aide que les associations).

Journée qui peut être intéressante (fascicule moins d'effet ?).

Mitigé : plus entre acteurs autour des demandes et besoins dans un 1^{er} temps et avec le public lors d'un prochain événement.

Un conseil culturel est une association qui regroupe des artistes, des citoyen.ne.s et des associations (le conseil culturel n'est pas composé uniquement d'associations).

Proposer aux artistes, aux artisans, aux associations (pas encore pour les publics), une activité pour se faire connaître et parler du conseil culturel (attirer des intéressé.e.s).

Recréer ce qu'on a fait à Natoye « Salon » premier temps « entre nous » et puis ouverture à tout le monde.

Ne pas attendre la prochaine réunion pour en parler autour de nous.

Besoin d'un même message pour tous et actuellement, c'est trop flou.

L'idée d'une rencontre plait, possibilité d'aider à l'organisation.

Évènement avec tout le monde (assos, artistes et publics).

Pas derrière un stand, besoin de rencontres, parler avec les gens, événement 1h pour le public.

Mouvement, animations, des jeux, des activités.

La logistique et l'organisation font peur ! Il faut une locomotive.

Jour j ok mais en amont difficile/pas possible de s'investir en plus de son organisation.

S'il faut une journée, faire une expo, une pièce de théâtre, fanfare + animation.

Une journée culturelle, dans une association de la commune (ex : Spirale ou La Préale). Cela donne de la visibilité aux associations du territoire et y invite un autre public.

Je ne vois pas où l'on va ! Rencontre ok, mais comment ? Je ne vois pas.

Petit déjeuner entre associations and co et après avec le public.

Idem mais pas deux jours, ces deux moments sur une seule journée.

La prochaine fois, on trouve la bonne solution.

Conclusion

Le groupe partage la pertinence d'organiser une journée de rencontre entre associations, artistes, artisans et, dans un second temps de cette journée, une rencontre avec les publics.

La forme souhaitée est ludique, dynamique. La journée serait animée par des prestations artistiques afin d'être une journée culturelle.

Ordre du jour de la réunion du 12 mai

- Sur base d'une ligne du temps qui reprend les activités récurrentes et/ou déjà connues de 2025-2026: déterminer la date de l'évènement.
- Valider les intentions de cette journée.
- Fixer un « titre » ; un horaire.
- Fixer le lieu le plus pertinent pour notre projet.
- Répartir les tâches/ sous-groupes de travail.
- Réaliser une programmation des artistes intervenants.
- Validation du texte de présentation de cette journée.
- Répartition de la prise de contacts avec les associations.